

**UCHWAŁA Nr XII/45/11
Rady Gminy Tyrawa Wołoska
z dnia 22 listopada 2011 r.**

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 2d ustawy

z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.)

**RADA GMINY
uchwała co następuje:**

§ 1

Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć inne niż przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych formy wychowania, o których mowa w art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Tyrawa Wołoska.
3. Dotowanym – należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą inną formę wychowania przedszkolnego.
4. Organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą inne formy wychowania przedszkolnego.

§ 2

Osoba fizyczna lub prawna prowadząca wychowanie przedszkolne w innych formach wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Tyrawa Wołoska w wysokości 40% wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Miasta Sanoka a na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

§ 3

Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego, złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji do Wójta Gminy Tyrawa Wołoska. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4

1. Organ prowadzący inną formę wychowania przedszkolnego sporządza i przedstawia Dotującemu w terminie do 10 każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów. Wzór informacji stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.
2. Dotacje przekazywane są w 12 ratach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego na rachunek bankowy Dotowanego.
3. Wstrzymuje się wypłatę dotacji od dnia zaprzestania działalności przez organ prowadzący lub z chwilą wykreślenia go z rejestru.
4. Dotacja za miesiące wakacyjne: lipiec i sierpień przysługuje wg liczby wychowanków jak za miesiąc czerwiec.

§ 5

1. Organ prowadzący inną formę wychowania przedszkolnego sporządza i przekazuje Dotującemu w ciągu 10 dni po upływie każdego miesiąca kalendarzowego rozliczenie z udzielonej dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.
2. Dotacje udzielone z budżetu gminy wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem bądź pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi w trybie ustawy o finansach publicznych.
3. Kwoty dotacji udzielonych w danym roku budżetowym podlegają rocznemu rozliczeniu w terminie do 15 stycznia następnego roku budżetowego a w przypadku zaprzestania działalności w terminie 30 dni od daty otrzymania ostatniej raty dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 4 do uchwały.

§ 6

1. Dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, która może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu.
2. Dotującemu przysługuje prawo wstępu do placówki oświatowej oraz wglądu do dokumentacji organizacyjnej i finansowej.
3. Dotujący w związku z przeprowadzeniem kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji może przetwarzać dane osobowe uczniów tej placówki.
4. Zakres kontroli obejmuje w szczególności:
 - 1) dane ujęte we wniosku o udzielenie dotacji w porównaniu z dokumentacją podstawową,
 - 2) dane ujęte w miesięcznych rozliczeniach, o których w § 4 ust. 1 wynikających z ewidencji księgowej prowadzonej przez Dotowanego,
 - 3) dane ujęte w miesięcznych informacjach, o których mowa § 3 ust. 3 w odniesieniu do danych zawartych zgodnie z odrębnymi przepisami dokumentacji placówki,

4) dokumenty, na podstawie których Dotowany potwierdzi, że wykorzystał dotację na pokrycie bieżących kosztów placówki.

5. Przebieg kontroli dokumentuje się protokołem sporządzonym w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Dotującego i Dotowanego.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Traci moc uchwała Nr XI/43/11 Rady Gminy Tyrawa Wołoska z dnia 28 października 2011 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załączniki:

Nazwa pliku	Typ pliku	Rozmiar
Załącznik Nr 1 do uchwały nr 45.pdf		31.92 KB
Załącznik Nr 2 do uchwały nr 45.pdf		40.31 KB
Załącznik Nr 3 do uchwały nr 45.pdf		31.80 KB
Załącznik Nr 4 do uchwały nr 45.pdf		43.23 KB

[powrót](#)

Podmiot publikujący Tyrawa Wołoska

Wytworzył 2011-11-22

Publikujący Michał Kocunik - Informatyk 2011-12-13 10:36