

ZARZĄDZENIE Nr 22/13
Wójta Gminy Tyrawa Wołoska
z dnia 22 lipca 2013 r.

w sprawie: wprowadzenia regulaminu dowozu i dofinansowania dowozu niepełnosprawnych dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Tyrawa Wołoska objętych obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki.

Na podstawie: art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14a ust. 4, art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzić regulamin dowozu i dofinansowania dowozu niepełnosprawnych dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Tyrawa Wołoska objętych obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Tyrawie Wołoskiej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Mieczysław Czapor

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię nazwisko rodziców/prawnych opiekunów)
.....

.....
(adres, nr telefonu)

Wójt Gminy Tyrawa Wołoska

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o zapewnienie dowozu do szkoły mojej córce/synowi*

.....
(imię i nazwisko dziecka)

W roku szkolnym /.....

Uzasadnienie

Dziecko będzie uczęszczało dooddziału przedszkolnego/szkoły
podstawowej/ gimnazjum/ szkoły ponadgimnazjalnej *

.....
.....
(pełna nazwa i adres szkoły, placówki oświatowej)

Odległość z domu do szkoły wynosi km.

Dziecko porusza się samodzielnie/dziecko porusza się na wózku*:

Dodatkowe uwagi:

.....
podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

1. orzeczenie o niepełnosprawności
2. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
3. zaświadczenie ze szkoły

* niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię nazwisko rodziców/prawnych opiekunów)

.....
(adres, nr telefonu)

Wójt Gminy Tyrawa Wołoska

WNIOSEK

na dowóz indywidualny

Proszę o powierzenie mi transportu i opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym:

.....
(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

Dziecko uczęszcza/będzie uczęszczało do:

.....
(pełna nazwa i adres szkoły, przedszkola, ośrodka)

Ilość kilometrów na trasie dom-szkoła-dom km.

Dziecko dowożone jest przez rodzica/opiekuna prawnego:

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkałego w

będącego właścicielem samochodu - marka, o pojemności silnika

..... i numerze rejestracyjnym

Nr polisy ubezpieczeniowej (OC)

.....
podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

1. orzeczenie o niepełnosprawności
2. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
3. zaświadczenie ze szkoły
4. kserokopia dowodu rejestracyjnego
5. kserokopia polisy ubezpieczeniowej

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię nazwisko rodziców/prawnych opiekunów)

.....
(adres, nr telefonu)

Wójt Gminy Tyrawa Wołoska

WNIOSEK

o zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej

Proszę o zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej dziecka niepełnosprawnego:

.....
(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

Dziecko uczęszcza/będzie uczęszczało* do:

.....
(pełna nazwa i adres szkoły, przedszkola, ośrodka)

Ilość kilometrów na trasie dom-szkoła-dom km.

Dziecko dowożone będzie środkami komunikacji publicznej:

.....
(nazwa i adres przewoźnika)

Na trasie:

Dodatkowe uwagi:

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) orzeczenie o niepełnosprawności
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
- 3) zaświadczenie ze szkoły

* niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr

Zawarta w Tyrawie Wołoskiej w dniu r. pomiędzy Wójtem Gminy Tyrawa Wołoska – Panem Mieczysławem Czaporem a Panią/Panem* , numer dowodu osobistego , rodzicem dziecka , zamieszkałą/łym* w , użytkownikiem samochodu osobowego marki , o numerze rejestracyjnym , o pojemności silnika cm³ , o numerze dowodu rejestracyjnego

§ 1

1. Pani/Pan będzie wykorzystywać własny samochód/ zakupywać bilet miesięczny* do przewożenia dziecka niepełnosprawnego, zamieszkałego w , na trasie, tj. km dziennie, realizując obowiązki Gminy Tyrawa Wołoska wynikające z art. 17 ust. 3a, pkt 1 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), biorąc za nie odpowiedzialność, za zwrotem kosztów przejazdu ucznia, zwanym dalej "należnością", ustaloną w formie ryczału/ceną biletu miesięcznego* zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Tyrawa Wołoska.
2. Pani/Pan* oświadcza, że posiada ubezpieczenie na czas transportu dziecka/zapewnia opiekę w czasie dojazdu dziecka*.

§ 2

1. Miesięczną należność w formie ryczału ustala się w zależności od liczby dni zrealizowanego przewozu ustalonego na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik do umowy lub na podstawie wartości przedłożonego biletu miesięcznego.
2. Oświadczenie, powinno być złożone przez rodzica nie później niż do 7 dnia następnego miesiąca.
3. Należność wypłaca się miesięcznie z dołu na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica w terminie 14 dni od jego złożenia w Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół w Tyrawie Wołoskiej.
4. Należność nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.
5. W przypadku zakupu biletu miesięcznego dla ucznia nie obowiązują zapisy art. 4.

§ 3

1. Kwotę przysługującej należności ustala się z zachowaniem stawek określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).
2. Należność płatna będzie na konto:
.....

§ 4

Umowę zawiera się od dnia , do dnia r. z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

W przypadku zmian warunków umowy rodzic zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Tyrawie Wołoskiej, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla rodzica, dwa dla Gminy Tyrawa Wołoska.

§ 7

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
Rodzic

.....
Wójt Gminy

* niepotrzebne skreślić

.....
(imię i nazwisko rodziców)

.....
(adres zamieszkania)

ROZLICZENIE

kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (opiekunów prawnych) środkami
komunikacji publicznej

Na podstawie umowy z dnia przedkładam rozliczenie
kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (opiekunów prawnych) środkami
komunikacji publicznej uczennicy/ucznia

(imię i nazwisko ucznia)

zamieszkałego w

do szkoły

.....
(nazwa i adres szkoły)

za miesiąc

Należność wynikająca z zakupu biletu miesięcznego:

- o numerze wynosizł,
- o numerze wynosizł.

W załączeniu bilet miesięczny.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis składającego rozliczenie)

....., dnia

.....
imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

Oświadczam, że w miesiącu używałam/em samochodu osobowego
marki o numerze rejestracyjnym
i pojemności silnika cm³, w związku z dowożeniem

/imię i nazwisko dziecka/

do

.....

/nazwa placówki/

z miejsca zamieszkania w i z powrotem,
tj. km dziennie.

.....

/ podpis rodzica /

.....

/ pieczęć placówki/

Potwierdzam, że uczeń/ dziecko

/ imię i nazwisko ucznia/dziecka/

uczęszczał/o na zajęcia w miesiącu w roku w ilości dni .

.....

/pieczęć i podpis dyrektora/placówki/

Wypełnia ZEAS

ilość km x (stawka za 1 km.) = (stawka dzienna)

stawka dzienna x (ilość dni) =

Do wypłaty:

/słownie złotych: /

.....

/podpis pracownika /