

ZARZĄDZENIE NR 39 /2016
Wójta Gminy Tyrawa Wołoska
z dnia 30 czerwca 2016 roku.

w sprawie: gospodarki pojazdami samochodowymi i sprzętem silnikowym znajdującym się na wyposażeniu jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Tyrawa Wołoska .

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016.446, z dnia 04.04.2016 r.) oraz art. 32 ust 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.) zarządzam:

§ 1.

Zarządzenie określa:

1. zasady korzystania ze sprzętu transportowego oraz prowadzenia ewidencji pracy tego sprzętu w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie gminy Tyrawa Wołoska, zwanych dalej „jednostkami OSP”,
2. sposób rozliczania paliwa zużytego przez ten sprzęt,
3. metody utrzymywania sprawności technicznej sprzętu silnikowego,
4. sposobu uznawania sprzętu transportowego za zbędny oraz zagospodarowanie tego sprzętu.

§ 2.

Przepisy zarządzenia dotyczą:

1. pojazdów pożarniczych, zwanych dalej pojazdami,
2. motopomp, agregatów oraz innego sprzętu zasilanego paliwami silnikowymi, zwanych dalej sprzętem silnikowym.
3. autopomp i innych urządzeń specjalnych zasilanych silnikiem pojazdu.

§ 3

1. Pojazdy oraz sprzęt silnikowy, o których mowa w § 1, mogą być wykorzystywane wyłącznie do działań ratowniczych oraz podczas zawodów, pokazów i ćwiczeń pożarniczych
2. Pojazdy mogą również być użyte do przewozu członków OSP na uroczystości państwowe, samorządowe lub strażackie oraz innych wyjazdów związanych z zapewnieniem funkcjonowania OSP na rzecz ochrony przeciwpożarowej. W tych przypadkach wymagana jest zgoda Wójta na użycie pojazdu pożarniczego.
3. Pojazdy OSP i sprzęt silnikowy mogą być nieodpłatnie użyte do:
 - 1.) udzielenia pomocy strażakom - za zgodą Wójta Gminy,
 - 2.) udzielenia doraźnej pomocy instytucjom i organizacjom społecznym lub charytatywnym, za zgodą Wójta Gminy,
 - 3.) zbiorowego przewozu strażaków i ich rodzin na wyjazdy organizowane przez Zarząd Oddziału Gminnego lub Powiatowego Związku OSP RP, za zgodą Wójta Gminy,
 - 4.) przewozu na rzecz jednostek OSP:
 - a) sprzętu pożarniczego,
 - b) drużyn pożarniczych na ćwiczenia.
 - c) przewozu członków OSP na uroczystości organizowane przez jednostki straży pożarnej lub Gminę.
4. Członkowie OSP mogą nieodpłatnie korzystać ze sprzętu będącego na wyposażeniu jednostki OSP za zgodą naczelnika tej jednostki.

§ 4.

Pojazdy eksploatowane w OSP muszą spełniać wymagania przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012. 1137 z dnia 18.10.2012 r. z późn. zm.) oraz warunki dodatkowe dla pojazdu samochodowego uprzywilejowanego określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2015.305, z dnia 05.03.2015 r.).

§ 5

1. Naczelnicy jednostek OSP, nadzorują gospodarkę transportową w swoich jednostkach.
2. Naczelnicy jednostek OSP wykonując zadania określone w ust. 1:
 - 1) decydują o sposobie korzystania z pojazdów, sprzętu silnikowego oraz sprzętu pożarniczego jednostki w granicach określonych w zarządzeniu;
 - 2) zapewniają sprawność i niezawodność pojazdów, sprzętu silnikowego oraz sprzętu pożarniczego uwzględniając zalecenia producentów poprzez:
 - a) umożliwienie wykonywania czynności obsługi w zakresie przygotowania pojazdu do jazdy,
 - b) przeprowadzanie badań technicznych, napraw bieżących i okresowych obsług technicznych,
 - c) właściwe warunki garażowania pojazdów lub przechowywania sprzętu silnikowego i sprzętu pożarniczego,
 - d) przeprowadzanie okresowych przeglądów technicznych.

§ 6.

1. Osoby kierujące pojazdami uprzywilejowanymi OSP muszą posiadać zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym wydane przez Starostę w drodze decyzji administracyjnej zgodnie z postanowieniami art. 109 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. 2015.155 z dnia 29.01.2015 r.)
2. Koszty wydania zezwoleń na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi ochotniczych straży pożarnych będą finansowane z budżetu Gminy Tyrawa Wołoska - art. 109 ust. 6 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. 2015.155 z dnia 29.01.2015 r.).

§ 7.

1. Dla pojazdów i urządzeń pozostających w gotowości bojowej i wymagających kontroli sprawności technicznej, wprowadza się przejazdy i rozruchy kontrolne.
2. Ilość przejazdów kontrolnych dla samochodów nie biorących udziału w akcji ratowniczo-gaśniczej lub innych wyjazdach – 10 km w m-cu.
3. Ilość rozruchów kontrolnych dla sprzętu silnikowego nie biorącego udziału w akcjach, ćwiczeniach itp. wynosi:
 - 1 rozruch w tygodniu – dla jednostek będących w KSRG
 - 1 rozruch w ciągu 2 tygodni – dla pozostałych jednostek.
3. Normy zużycia paliwa na rozruchy kontrolne dla sprzętu o którym mowa w pkt.1 określone zostały w załącznikach nr 1 i 2.

§ 8.

1. Normy podstawowe zużycia paliwa wynoszą:
 - dla pojazdów samochodowych i urządzeń zainstalowanych w pojazdach wg załącznika **nr 1**
 - dla urządzeń silnikowych wg załącznika **nr 2**
2. Normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,005 i wyrażenie jej w l/min.

3. Dla pracy autopompy normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,01 i wyrażenie jej w l/min.
4. Dla pozostałych urządzeń napędzanych z silnika pojazdu normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa, przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,006 i wyrażenie jej w l/min.
5. Normy zużycia olejów silnikowych i przekładniowych ustala się wg norm wynikających z instrukcji obsługi pojazdów i urządzeń silnikowych.

§ 9.

1. Pracę pojazdu odnotowuje się w okresowej karcie pracy pojazdu – załącznik **nr 3**
2. Okresową kartę pracy pojazdu wystawia pracownik Urzędu Gminy na każdy okres rozliczeniowy, określony w §11 ust. 2.
3. Okresową kartę pracy pojazdu należy prowadzić w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie trasy i celu przejazdu, czasu i miejsca postoju, czasu pracy na postoju i czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu.
4. Kierujący pojazdem – czytelnie i zgodnie ze stanem faktycznym odnotowuje w okresowej karcie pracy pojazdu trasę przejazdu, wskazania drogomierza, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy pojazdu, czas pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu i czas pracy silnika na postoju.

§ 10

1. Pracę sprzętu silnikowego odnotowuje się w okresowej karcie pracy sprzętu – załącznik **nr 4**.
2. Okresową kartę pracy sprzętu silnikowego wystawia pracownik Urzędu Gminy na każdy okres rozliczeniowy określony w § 11 ust. 2.
3. Okresową kartę pracy sprzętu silnikowego należy prowadzić w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie celu użycia i czasu pracy.

§ 11.

1. Rozliczenia ilości zużytego paliwa przez pojazdy oraz sprzęt silnikowy dokonuje się z dokładnością do 0,10 litra.
2. Karty pracy pojazdu i sprzętu silnikowego pobiera i zdaje do Urzędu Gminy kierowca – konserwator właściwej jednostki OSP najpóźniej do 5-go dnia miesiąca następującego po upływie okresu rozliczeniowego.
3. Każdorazowe zużycie w okresie rozliczeniowym większej ilości paliwa od ilości wynikającej z określonych norm wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego przez pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za ochronę przeciwpożarową i naczelnika właściwej jednostki OSP.
4. Wynik postępowania wymaga zatwierdzenia przez Wójta Gminy.

§ 12.

1. Tankowanie pojazdów i sprzętu silnikowego odbywa się wyłącznie na stacji paliw wskazanych przez urząd.
2. Tankujący pojazd obowiązany jest do pobrania ze stacji paliw dokumentu WZ i dostarczenia go w terminie dwóch dni roboczych od daty tankowania do urzędu.
3. Pobraną ilość paliwa tankujący wpisuje do karty drogowej lub do karty pracy w tabeli „Rozliczenie materiałów pędnych”.

§ 13.

Pojazdy mogą być uznane za zbędne:

1. z przyczyn technicznych,
2. z przyczyn organizacyjnych,

3. po osiągnięciu norm eksploatacji.

§ 14.

Wartość pojazdu, na potrzeby uznawania pojazdu za zbędny z przyczyn technicznych, ustala się bez wyposażenia i urządzeń nie związanych na stałe z pojazdem przyjmując za podstawę ocenę techniczną sporządzoną przez uprawnionego rzeczoznawcę.

§ 15.

Za zbędne z przyczyn technicznych mogą być uznane pojazdy:

1. zużyte lub uszkodzone, jeżeli przewidywany koszt ich naprawy lub wartość zespołów, podzespołów i podstawowych części wymagających wymiany przekroczy 40% wartości pojazdu ustalonej według zasad określonych w § 14,
2. uszkodzone, zużyte lub przestarzałe technicznie, których naprawa ze względu na brak wykonawców albo części zamiennych, nie jest możliwa.

§ 16.

Za zbędne z przyczyn organizacyjnych mogą być uznane pojazdy:

1. których ilość lub rodzaj przekracza potrzeby jednostki,
2. w związku z likwidacją jednostki.

§ 17.

O uznaniu pojazdu za zbędny i przekazaniu go do innej jednostki OSP lub jego sprzedaży decyduje Wójt Gminy na wniosek Komendanta Gminnego Związku OSP.

§ 18.

1. Sprzęt silnikowy oraz pożarniczy można wycofać z eksploatacji z chwilą:
 - 1) jego technicznego zużycia i braku możliwości przywrócenia mu właściwego stanu technicznego lub kiedy koszty tej operacji są ekonomicznie nieuzasadnione,
 - 2) gdy jest on przestarzały technicznie,
 - 3) gdy jego ilość lub rodzaj przekracza potrzeby jednostki, niezależnie od jego stanu technicznego.
2. Decyzję o sposobie zagospodarowania wycofanego sprzętu: silnikowego oraz pożarniczego podejmuje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Komendanta Gminnego Związku OSP.

§ 19.

1. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi Urzędu Gminy odpowiedzialnemu za ochronę przeciwpożarową.
2. Zobowiązuje pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za ochronę przeciwpożarową do zapoznania kierowców i naczelników jednostek OSP z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 20.

Z dniem 30 czerwca 2016r. traci moc Zarządzenie Nr 10/09 Wójta Gminy Tyrawa Wołoska z dnia 11 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia norm zużycia paliwa dla pojazdów pożarniczych i sprzętu silnikowego będącego na wyposażeniu jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie gminy Tyrawa Wołoska.

§ 21

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 01 lipiec 2016 r.

WÓJT GMINY

inż. Jan Chowaniec

NORMY ZUŻYCIA PALIW PŁYNNYCH
DLA POJAZDÓW BĘDĄCYCH NA WYPOSAŻENIU JEDNOSTEK OSP

Lp.	Rodzaj pojazdu	Norma zużycia w litrach na				
		100 km przebiegu		Norma zużycia paliwa na wykonanie jednego rozruchu kontrolnego.	Norma zużycia paliwa przez autopompę (l/min.)	Norma zużycia paliwa przy pracy silnika na postoju (l/min.)
		Rodzaj paliwa	zużycie			
1	STARMAN L80.15.220	ON	27	1	0,27 l/min 16 l/h	0,16
2.	STAR 244	ON	30,4	1	0.30 l/min 18 l/h	0,18
3.	STAR 266	ON	38	1		0,20
4	GAZELA	ON	12	0,5		0,06
5	FIAT DUCATO 2,5 D	ON	14	0,5		0,07
6	UAZ Ciężarowy	ET 95	18	0,6		0,08

WÓJT GMINY
inż. Jan Chowaniec

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 39/2016
Wójta Gminy Tyrawa Wołoska
z dnia 30 czerwca 2016 r

NORMY ZUŻYCIA PALIW PŁYNNYCH
DLA URZĄDZEŃ STANOWIĄCYCH SAMODZIELNĄ JEDNOSTKĘ
SILNIKOWĄ BĘDĄCYCH NA WYPOSAŻENIU JEDNOSTEK OSP

Lp.	Rodzaj urządzenia	Norma zużycia paliwa w litrach na 1 godzinę pracy	Norma zużycia paliwa na wykonanie jednego rozruchu kontrolnego.
1.	Pompa pływająca NIAGARA 1	1 l/h	0,2 l
2.	Pilarka spalinowa do drewna (Stihl, Husqvarna)	1 l/h	0,2 l
3.	Motopompa PO 3, PO 5	15 l/h	1 l
4.	Pompa szlamowa o mocy do 5 KM (np. SEH 50, Robin EY20, Honda GX120)	1,5 l/h	0,2 l
5.	Pompa szlamowa pow. 5 KM (np. SEH 80, Robin PTX 301ST, Honda GX 240)	2 l/h	0,2 l
6.	Agregat prądotwórczy o mocy do 5 KM	1,5 l/h	0,2 l
7.	Agregat prądotwórczy o mocy pow. 5 KM	2 l/h	0,2 l
8.	Motopompa TOHATSU VC82ASE	18 l/h	1 l
9.	Pompa hydrauliczna Lukas	1 l/h	0,2 l
9.	Wentylator osiowy	2 l/h	0,2 l
10.	Przecinarka do betonu i stali TS 700	1,5 l/h	0,2 l

WÓJT GMINY
inż. Jan Chowaniec

ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

Pobrano w litrach				Podpis kierowcy	Podpis magazyniera
Dnia	Nr kwitu	Paliwa	Oleju		
RAZEM					

paliwa		oleju
Pozostało z ubiegłego okresu		
Pobrano w ciągu bieżącego okresu		
Razem		
Przebyło km zużyto		
Przepr. min. urz. specjalnych		
Czas pracy na postoju		
Wykonano rozruch ilość..... norma		
Zużyto w ciągu okresu rozliczeniowego razem		
Pozostało na następny okres rozliczeniowy		
Oszczędzono/Przekroczo normę		

Obliczył :
Sprawdził :
Data :

WÓJT GMINY
TYRAWA WOŁOSKA

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 39/2016
Wójta Gminy Tyrawa
Wołoska
z dnia 30 czerwca 2016 r

Nr ewidencyjny karty pracy
Seria A //

Okresowa karta drogowa
pożarniczego pojazdu samochodowego
za okres od do r.

Marka – Typ
Rodzaj pożarniczy Nr rej.
Normy zużycia paliwa 100 km przebiegu l.
Urządzenia specjalne -
Normy zużycia paliwa na pracę urządzeń spec. – l/min.
Norma zużycia paliwa przy pracy silnika na postoju -l/min.
Imię i Nazwisko kierowcy
Zapisy dotyczące obsług technicznych:

WÓJT GMINY
inż. Jan Chojnacki

[illegible]

WÓJT GMINY
TYRAWA WOŁÓSKA

**Załącznik Nr 4
do zarządzenia Nr 39/2016
Wójta Gminy Tyrawa
Woloska
z dnia 30 czerwca 2016 r.**

Nr ewidencyjny karty pracy
Seria A...../.....

**Okresowa karta pracy
sprzętu silnikowego
za okres od do**

Pobrano w litrach				Podpis Kierowcy/ Odpow. za sprzęt	Podpis magazyniera
Dnia	Nr kwitu	Paliwa	Oleju		
RAZEM					

	paliwa	oleju
Pozostało z ubiegłego okresu		
Pobrano w ciągu bieżącego okresu		
Razem		
Zużyto paliwa na pracę sprzętu		
Zużyto paliwa na rozruchy kontrolne		
Zużyto w ciągu okresu rozliczeniowego razem		
Pozostało na następny okres rozliczeniowy		
Oszczędzono/Przekroczono normę		

Obliczył :

Sprawdził :

Data:

[illegible]

WÓJT GMINY

inż. Jan Chowaniec

[illegible]